


Согласовано  
Управляющим советом школы

 И.Н.Сальник  
№ 3 от «09» января 2019г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СШ №23  
г.Волгодонска  
И.А.Титова  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке обеспечения питанием учащихся МБОУ СШ № 23 г.Волгодонска

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях упорядочения организации питания учащихся, реализации основных направлений социальной политики, во исполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, на основании СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», постановлений Администрации города Волгодонска от 28.01.2016 №125 «Об организации питания учащихся общеобразовательных учреждений», от 26.12.2018г. О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 28.01.2016 № 125 «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Волгодонска»

1.2. Настоящее положение определяет порядок обеспечения учащихся питанием за счет средств бюджета и внебюджетных средств(родительская оплата)

#### 2. Порядок организации бесплатного питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений из малообеспеченных семей.

2.1. Питанием за счет средств местного бюджета в течение учебного года, с учетом фактического посещения ребенком общеобразовательного учреждения обеспечиваются:

- учащиеся из малообеспеченных семей,
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья,
- учащиеся из асоциальных семей, не состоящих на учете в Департаменте как малообеспеченные семьи,



— дети-инвалиды

2.2. Категория детей, питающихся за счет средств бюджета, определяется в общеобразовательном учреждении на основании:

- списков детей из малообеспеченных семей, на которых назначено государственное ежемесячное пособие на ребенка, предоставляемых Департаментом труда и социального развития Администрации города Волгодонска (далее Департамент),
- справки о назначения государственного ежемесячного пособия на ребенка, выданные учреждениями социальной защиты населения Ростовской области (в случае назначения государственного ежемесячного пособия на ребёнка в ином территориальном органе социальной защиты населения Ростовской области)
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии для учащихся с ограниченными возможностями здоровья,
- заключение медико-социальной экспертизы для детей-инвалидов,
- решение Управляющего совета образовательного учреждения для учащихся из асоциальных семей, не состоящих на учете в Департаменте как малообеспеченные семьи.

2.3. Общеобразовательное учреждение формирует списки учащихся, посещающих данное образовательное учреждение. Списки учащихся, получающих питание за счет средств местного бюджета, утверждаются приказом по учреждению, корректируются не реже 3 раз в месяц.

2.4. Питание предоставляется в виде горячего завтрака (обеда)

2.5. Замена питания денежной компенсацией, иных расчетных схем при использовании выделенных бюджетных средств не допускается.

2.6 Отпуск питания производится через пищеблок, находящийся в общеобразовательном учреждении

2.7. Общеобразовательное учреждение организует питание учащихся собственными силами с привлечением поставщиков продуктов питания выигравших конкурс, при этом общеобразовательное учреждение заключает договор на поставку продуктов питания

2.8. Учет средств, израсходованных на продукты питания, ведет бухгалтерия общеобразовательного учреждения

2.9. Контроль за посещением столовой учащимися, с учетом количества фактически реализованных обедов (завтраков), возлагается на классных руководителей.

2.10. Общеобразовательное учреждение ведет следующие отчетные документы о предоставлении питания:



- ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции;
- меню-требование (Ф – 0504202);
- заборный лист;
- бракеражный журнал;
- технико-технологические карты на блюда и изделия по меню;
- приходные документы на продукцию;
- документы, подтверждающие качество поступающего сырья, продуктов (сертификаты соответствия, удостоверение качества, накладные с указанием сведений о сертификатах, сроках изготовления и реализации продукции);
- книга отзывов и предложений

### **3. Организация питания учащихся, посещающих группы продленного дня (далее ГПД)**

3.1. Общеобразовательное учреждение, имеющее ГПД, освобождает от оплаты за питание:

- учащихся из малообеспеченных семей,
- учащихся с ограниченными возможностями здоровья,
- учащихся из асоциальных семей, не состоящих на учете в Департаменте как малообеспеченные семьи,
- дети-инвалиды

3.2. Списки детей, имеющих право на бесплатное питание в ГПД, утверждаются приказом по школе.

3.3. Питание предоставляется в виде горячего обеда (полдника).

3.4. Затраты на питание учащихся из малообеспеченных семей, посещающих ГПД, возмещаются из средств муниципального бюджета в пределах лимитов, выделяемых учреждению на эти цели.

### **4. Организация питания за счет родительской оплаты**

4.1. Горячее питание учащихся, не включенных в списки, предоставляемые Департаментом, организовывается за счет средств родителей.

4.2. Питание детей в ГПД, не отнесенных к категории малообеспеченные организуется за счет средств родителей

4.3. Для учащихся, посещающих группы продленного дня, за счет средств родителей в соответствии с требованиями п. 6.8. санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08 организовывается дополнительно полдник.



## **5. Полномочия и ответственность:**

### **5.1. Директор общеобразовательного учреждения:**

- создает безопасные условия работы для персонала школьных столовых, обеспечивает безопасность учащихся;
- осуществляет систематический контроль за обеспечением школьников рациональным питанием, качеством пищи;
- не допускает нецелевого использования бюджетных средств, выделяемых на организацию питания;
- принимает меры по включению в ассортимент школьных столовых витаминизированных напитков и продуктов;
- несет ответственность за организацию питания;

### **5.2. Управление образования г.Волгодонска:**

- осуществляет контроль за эффективностью использования бюджетных средств для обеспечения питания учащихся из малообеспеченных семей и родительских средств;
- организует проведение открытых торгов на поставку продуктов для организации питания учащихся;
- осуществляет контроль за всеми направлениями деятельности общеобразовательных учреждений, связанной с организацией питания.

### **5.3. Департамент труда и социального развития г.Волгодонска:**

- предоставляет по запросу Управления образования города (но не реже, чем 3 раза в месяц) сведения об учащихся общеобразовательных учреждений, проживающих в семьях, принадлежащих к категории малоимущих;
- вносит сведения о получении школьниками бесплатного питания в единый банк данных об оказании адресной социальной помощи.

## **6. Финансирование питания учащихся общеобразовательного учреждения**

6.1. Финансирование питания учащихся общеобразовательного учреждения из малообеспеченных семей осуществляется из средств местного бюджета в пределах лимитов, утвержденных на финансовый год.

6.2. Расходование родительских и других, поступающих на питание учащихся средств, осуществлять в соответствии с действующим порядком об использовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.



6.3. Расходы, связанные с организацией питания осуществляются в пределах утвержденных смет расходов.